



دانشکده پزشکی

طرح دوره Course Plan

مشخصات فراگیران	مشخصات درس
<input type="checkbox"/> کارآموزی <input checked="" type="checkbox"/> کارورزی <input type="checkbox"/> دستیاری	عنوان درس: داخلی
رشته تحصیلی: پزشکی عمومی	کد درس: 189
	واحد: ۱۲
	طول دوره: شروع و پایان هر فصل (۳ ماه)
تاریخ برگزاری دوره: ۱ مهر لغایت ۳۰ آذر ۱۴۰۲	نام مرکز آموزشی و درمانی: کوثر سمنان
	مشخصات مدیر گروه:
رشته تحصیلی: بیماریهای داخلی	نام و نام خانوادگی: دکتر فرهاد ملک
رتبه علمی: استاد	مقطع تحصیلی: دکترای فوق تخصصی بیماریهای ریه
پست الکترونیکی: farhadmalek42@yahoo.com	شماره تماس: ۰۹۱۲۳۱۸۴۸۶
	مشخصات مسئول درس:
رشته تحصیلی: بیماریهای داخلی	نام و نام خانوادگی: دکتر آتوسا نجم الدین
رتبه علمی: استادیار	مقطع تحصیلی: دکترای فوق تخصصی غدد بالغین
پست الکترونیکی: atousa.najmaldin@gmail.com	شماره تماس: 09122311475

نام و نام خانوادگی سایر مدرسان:

۱- دکتر فرهاد ملک، فوق تخصص ریه، استاد

۲- دکتر محمد معماریان، فوق تخصص ریه، استادیار

۴- دکتر محمدرضا تمدن، فوق تخصص نفرولوژی، استاد

۵- دکتر ملیحه یار محمدی، فوق تخصص نفرولوژی، استادیار

۷- دکتر راضیه لشکری، فوق تخصص روماتولوژی، استادیار

۹- دکتر الهه جندقی، فوق تخصص روماتولوژی، استادیار

۱۰- دکتر مجید فروتن، فوق تخصص غدد، استادیار

۱۱- دکتر آتوسا نجم الدین، فوق تخصص غدد، استادیار

۱۲- دکتر ثریا دوستمحمدیان، فوق تخصص غدد، استادیار

۱۳- دکتر معصومه بیطرف، فوق تخصص غدد، استادیار

۱۴- دکتر حسین نوبخت فوق تخصص گوارش، دانشیار

۱۵- دکتر رضا دبیری، فوق تخصص گوارش، استادیار

۱۶- دکتر علیرضا پیمانفر، فوق تخصص گوارش، استادیار

۱۷- دکتر فرحناز قهرمانفرد، فوق تخصص هماتولوژی انکولوژی، دانشیار

۱۸- دکتر مهرداد عباس زاده، فوق تخصص هماتولوژی انکولوژی، استادیار

۱۹- دکتر معصومه مسعودیان، متخصص رادیوتراپی، استادیار

۲۱- دکتر مائده رجبی، متخصص داخلی

۲۲- دکتر کامران محمدی، متخصص داخلی

۲۳- دکتر حسین علیپور، متخصص داخلی

بازنگری و تایید		تاریخ تدوین طرح دوره:	نحوه برگزاری دوره :		
تاریخ تایید :EDO	تاریخ تایید مدیر گروه :	۱۴۰۲ خرداد	✓ ترکیبی	مجازی	حضور

اهداف آموزشی

اهداف کلی:

- حیطة دانش:
- کارورز باید در زمینه بیماریهای شایع و مهم داخلی در موارد ذیل دانش کافی داشته باشد:

 ۱. اپیدمیولوژی
 ۲. سبب شناسی
 ۳. بیماریزایی
 ۴. آسیب شناسی
 ۵. تظاهرات بالینی
 ۶. تاریخچه بالینی
 ۷. تاثیر عوامل بالقوه فیزیکی و روحی بر بیمار
 ۸. بررسی و اصول مقدماتی درمان بیمار

• **حیطه نگرش:**

۱. به منظور ارایه بهترین مراقبتهای پزشکی، کارورز داخلی باید در پایان دوره ، ارتباط مناسب ، موثر و عاطفی و مشارکت جویانه با بیمار، خانواده و همراهان وی، سایر پزشکان و دست اندرکاران حرف پزشکی را فرا گرفته باشد.
 ۲. ارتباط کارورز با بیمار باید بر اساس درک و احساس همدردی و روش مشارکت جویانه در جهت جلب اعتماد بیمار باشد
- بدین منظور:

الف- کارورز باید با دقت و حوصله و صرف وقت به صحبت‌های بیمار و همراهان وی گوش فرا داده و از این طریق علاوه بر ایجاد یک رابطه انسانی با او، شرح حال دقیق و اطلاعات کشف شده را تجزیه و تحلیل و ثبت نماید. متقابلاً اطلاعات لازم در مورد وضعیت بیمار، برنامه درمانی ، خطرات احتمالی روشهای مختلف و دستورات پیشگیری لازم را به بیمار و همراهان وی ارایه دهد

ب- کارورز باید در نحوه برقراری ارتباط با بیمار و همراهان وی، تاثیر عواملی نظیر سن و جنس ، میزان تحصیلات ، زمینه های مذهبی-فرهنگی و اجتماعی -اقتصادی وی را مد نظر قرار داده و موقعیت بیمار را با توجه به عوامل فوق درک نماید.

ج- کارورز باید فراگیرد که در زمان مناسب با سایر دست اندرکاران حرف پزشکی مشاوره نموده و سهم و نقش آنها در روند درمان بیمار را دریابد و به کار گیرد. همچنین در کارهای گروهی مشارکت فعال و سازنده داشته باشد.

✓ **حیطه مهارتی :**

در پایان برنامه آموزشی انتظار می رود فراگیران قادر باشند:

1- اخذ شرح حال و معاینه فیزیکی دقیق و تهیه **problem list** و تشخیص افتراقی مناسب و تشخیص و درمان مناسب را فراگرفته باشند و روش درمان آنها را مطرح نمایند.

۲- رویکرد تشخیصی مناسب به شکایات و نشانه های اصلی طب داخلی را فراگرفته باشند.

۳- اقدامات عملی تشخیصی و درمانی جهت تشخیص بیماریهای شایع طب داخلی را انجام دهند.

۴- تستهای آزمایشگاهی و رادیولوژی رایج که در بخش داخلی به کار گرفته می شود را تفسیر نمایند

۵- خلاصه پرونده، **progress note**,

on service note, off service note را به درستی بنویسند

۶- درمان سرپایی، تحت نظر قرار دادن بیماران اورژانس در موارد لازم و ارجاع دادن بیماران در شرایط خاص به متخصص داخلی را انجام دهند.

توانمندیهای فراگیران در پایان دوره

۱- مهارتهای بالینی

۲- مهارتهای برقراری ارتباط

۳- مراقبت بیمار (تشخیص، درمان، بازتوانی)

۴- ارتقای سلامت و پیشگیری در نظام سلامت و نقش پزشک در آن

۵- پیشرفت فردی و فراگیری مستمر

۶- تعهد حرفه ای، اخلاق و حقوق پزشکی

۷- مهارتهای تصمیم گیری، استدلال و حل مسأله

روش های تدریس

ایفای نقش	✓ بحث گروهی	✓ پرسش و پاسخ	✓ سخنرانی
پانل	PBL	نمایش عملی	✓ کارگاه آموزشی
گروه کوچک	✓ ژورنال کلاب	✓ گزارش صبحگاهی	گزارش عملی
بیمار شبیه سازی شده	Case Based Discussion ✓	Grand Round ✓	Bedside teaching ✓

سایر روش های تدریس:

مواد و وسایل آموزشی:

تصویر/عکس	✓	وایت بورد ✓	پاور پوینت ✓	جزوه	کتاب
عمی	اشیاء و	ماکت	نرم افزار	فیلم آموزشی	✓ فایل صوتی
				بیمار واقعی ✓	نمودار، چارت

سایر وسایل آموزشی: مولژهای مرکز مهارت های بالینی

مکان برگزاری آموزشی:

درمانگاه ✓	بخش های بالینی ✓	وب(مجازی)	سایت اینترنت (کتابخانه) ✓	کلاس یا سالن کنفرانس ✓
		✓		Skill lab ✓

❖ مکان های آموزشی:

- مرکز آموزشی، پژوهشی درمانی کوثر سمنان
- مرکز مهارت های بالینی
- کلینیک ویژه تخصصی و فوق تخصصی کوثر سمنان

فهرست منابع درسی:

Harrison "principle of internal medicine, 21 edition
Goldman - Cecil medicine , 25 th edition

روش ارزیابی

صحيح/ غلط	جور کردنی	MCQ ✓	کوتاه پاسخ	گسترده پاسخ
Mini CEX	Key Feature ✓	360 ⁰	Portfolio	Log Book ✓
Puzzle ✓	CRP ✓	SCT	PMP	Clinical Work Sampling
				OSCE ✓

دفتر توسعه آموزش دانشکده پزشکی دانشگاه علوم پزشکی سمنان

امتحانات کارورزان داخلی

نحوه برگزاری	ساعت	تاریخ
الکترونیک در محل مرکز آزمون الکترونیک	8-10	۱۴۰۲/۹/۲۸

بارم بندی نمره:

آزمون gosce صلاحیت بالینی ۵ نمره	آزمون کتبی الکترونیک ۱۰ نمره
حضور و غیاب و اخلاق حرفه ای ۲	Log book ۳ نمره

❖ قوانین و مقررات آموزشی گروه:

- کارورزان در محیط بیمارستان موظف به رعایت کلیه شئونات و اخلاق اسلامی و آیین نامه رفتار حرفه ای و استفاده از اتیکت شناسایی می باشند.
- مدت کارورزی بخش داخلی سه ماه می باشد.
- ساعت حضور کارورز از ۷/۳۰ الی ۱۴ می باشد (چنانچه راند یا اقدامات درمانی و تشخیصی تا این ساعت تمام نشد کارورز موظف به انجام کارها بعد از این ساعت می باشد).

- ساعت ۷/۳۰ الی ۸/۲۰ نت روزانه
 - ساعت ۸/۳۰ الی ۹/۳۰ صبح حضور در گزارش صبحگاهی
 - کلیه کارورزان تا ساعت ۸/۳۰ دقیقه در سالن حضور داشته و ورود به سالن بعد از ساعت ۸/۳۰ صبح غیبت محسوب می شود.
 - معرفی بیماران در گزارش صبحگاهی وظیفه کارورز می باشد و باید حداقل ۲ مورد گزارش در ماه ارائه و در دفتر **logbook** ثبت نماید.
 - کارورزان کشیک روز قبل که مسئول برگزاری گزارش صبحگاهی می باشند تا ساعت ۸/۳۰ دقیقه اسامی بیماران بستری روز قبل را با **chief complaint**، نام بخش بستری و سن بیمار روی وایت برد بنویسند.
 - کارورزان فیکس صبح اورژانس ساعت ۸ بخش اورژانس را تحویل گرفته طوری که کارورزان کشیک اورژانس قبل از ساعت ۸/۳۰ در گزارش صبحگاهی شرکت نمایند.
 - ساعت ۹/۳۰ الی ۱۲ حضور در راند آموزشی روزانه
 - چنانچه ساعت ۱۲-۱۳ طبق برنامه تنظیم شده کلاس داشته باشید شرکت در کلاس آموزشی الزامی می باشد.
- برنامه کلاسها در ابتدای دوره به کارورزان تحویل داده می شود. خروج از جلسات آموزشی جهت گرفتن شرح حال و نت روزانه و نوشتن خلاصه پرونده و اقدامات غیر اورژانس **مجاز نمی باشد**
 - اقدامات تشخیصی و درمانی طبق کوریکولوم آموزشی که در اختیار شما گذاشته می شود قابل اجرا می باشد.
 - اینترنهایی که گزارش صبحگاهی را ارائه می دهند روزانه خلاصه گزارش خود را در دفتر مربوطه (که در دفتر آموزش می باشد) بنویسید.
 - کشیک از ساعت ۱۴ شروع می شود ، کارورزان می بایست کارهای سرویس خود را انجام داده ، سپس بیمارستان را ترک نمایند.
 - کلیه کارورزان بخش های داخلی ، قلب ، پوست ، اعصاب و روان در پایان دوره ملزم به شرکت در امتحان پایان بخش می باشند.
 - تاریخ امتحان هر بخش پایان همان دوره می باشد از درخواست تعویق امتحان خودداری نمائید.
 - کارورز باید حداقل ۱۰-۸ کشیک (از ساعت ۲ بعداز ظهر تا ۸ صبح روز بعد) داشته باشد. خروج از محل کشیک غیر قانونی است مگر با اجازه دستیار کشیک
 - هر کارورز **دو روز مرخصی** در ماه دارد که قابل ذخیره شدن نمی باشد، قبل از رفتن به مرخصی برگه درخواست آن را به تایید اتند رسانده و به دفتر آموزش ارائه نمائید (یک نفر به عنوان جانشین جهت انجام کارها برگ مرخصی شما را امضا نماید).
 - در ابتدای هر دوره به هر کارورز **logbook** تحویل داده و تا پایان دوره تکمیل شده و به دفتر آموزش تحویل بدهند تا بعد از آن به اتند می باشد.

- پرونده بیماران را از بخش خارج ننموده در صورت لزوم (برای گزارش صبحگاهی) بعد از اتمام جلسه فوراً پرونده را به بخش بازگردانید.
- نوشتن درخواستها اعم از مشاوره ها، گرافی ها و سونوگرافی در شیفت صبح بعهدہ انترن هر سرویس و عصر و شب بعهدہ انترن کشیک می باشد.
- از دستورات تلفنی خودداری نموده مگر در موارد خیلی ضروری که در اولین فرصت order نمائید.
- از خط زدن دستورات و یا اضافه کردن به دستورات قبلی خودداری نمائید. در صورت اشتباه از کلمه error استفاده نمائید.
- تائید تخطی از وظایف فوق بعهدہ پزشک معالج و مدیر گروه می باشد.
- تخلفات انترنها که بصورت کتبی به مدیر گروه گزارش می شود، در جلسه انضباطی گروه بررسی و حکم صادره به کارورز جهت اجرا ابلاغ می گردد بدیهی است ارسال نمره به دانشکده پزشکی منوط به اجرای حکم می باشد .
- برنامه کشیک تا ۲۵ هر ماه نوشته وبه آموزش تحویل داده شود .
- درصورت تغییر برنامه کشیک فرم جابجایی کشیک تکمیل و برنامه دفتر پرستاری و آموزش اصلاح شود.
- تعیین جانشین در استعلاجی و مرخصی بعهدہ کارورز می باشد.
- استفاده مرخصی در بخش اورژانس غیر مجاز می باشد مگر در موارد خیلی ضروری
- در تمام برگه ها ی پرونده مشخصات بیمار نوشته شود .
- اینترنهای داخلی – عفونی و نورولوژی باید در گزارش صبحگاهی شرکت نمایند. اینترنهای قلب در صورت نداشتن مورنینگ در برنامه گروه داخلی شرکت نمائید.
- اینترنها در اولین روز هر بخش به اتند ورزیدنت بخش ، خودشان را معرفی نمایند.
- برنامه آموزشی ژورنال کلاب روزهای دوشنبه ساعت ۹/۳۰ – ۸/۳۰ بوده و شرکت در این برنامه الزامی می باشد.
- در صورت استعلاجی برگ خود را به دفتر گروه تحویل داده وبه اتند خود اطلاع داده و کشیک خود را جابجا نمائید .
- ارزشیابی کارورزی در پایان دوره خواهد بود

❖ شرح وظایف فراگیران در بخش:

۱- اخذ شرح حال و انجام معاینات بالینی، ارزیابی و طرح برنامه تشخیصی درمانی کلیه بیماران بستری مربوط به خود و مطرح نمودن تشخیص های افتراقی مناسب

۲- ویزیت بیماران بستری مربوط به بخش قبل از پزشک معالج یا دستیار

۳- پیگیری دریافت جواب آزمایشات (به شکل غیر حضوری مگر در موارد اورژانس که باید طبق صلاحدید پزشک معالج یا دستیار ارشد به صورت حضوری باشد) و بررسی آخرین گزارشهای پاراکلینیکی بیمار

۴- نوشتن برگه سیر بیماری

۵- نوشتن دستورات پزشکی تحت نظارت پزشک معالج یا دستیار

۶- یادداشت های مخصوص آغاز و پایان هر دوره (on service and off service note)

۷- نوشتن خلاصه ی پرونده زیر نظر پزشک معالج یا دستیار مسؤول در بخش

۸- نوشتن برگه ی مشاوره با نظر پزشک معالج یا دستیار مسؤول در بخش همراه با شرح حال مناسب بیمار

۹- نوشتن برگه های رادیولوژی به همراه شرح حال مختصر و مناسب بیمار

۱۰- حضور با بالین بیمارانی که احیا می شوند و انجام CPR

۱۱- حضور بر بالین بیماران بدحال و آنهایی که نیاز به مراقبت ویژه دارند و هر بیماری که در بخش نیاز به ویزیت مجدد داشته باشند

۱۲- کنترل علائم حیاتی و مراقبت از بیماران پس از انجام اقدامات تشخیصی تهاجمی نظیر بیوپسی کبد، بیوپسی کلیه، یا کسانی که برای آنها تست های خطیر نظیر محرومیت از آب یا تست تحمل گلوکز و انسولین انجام می شود، تحت نظارت پزشک معالج یا دستیار مسؤول در بخش.

۱۳- همراهی با بیماران بدحال که علائم حیاتی بی ثبات داشته باشند و بیمارانی که نیاز به مراقبت های خاص پزشکی دارند و امکان بروز عارضه ای آنها را تهدید می کند، در انتقال به بخش های دیگر و یا سایر بیمارستان های با نظر پزشک معالج یا دستیار ارشد کشیک

۱۴- انجام اقدامات زیر بر عهده ی کارورز می باشد:

- ✓ گذاشتن لوله ی معده
 - ✓ گذاشتن سوند ادراری در بیماران ترجیحا هم جنس به جز در شیرخواران
 - ✓ گرفتن گازهای خون شریانی
 - ✓ تهیه ی لام خون محیطی
 - ✓ نمونه برداری از زخم ها
 - ✓ نمونه گیری برای کشت گلو
 - ✓ بخیه زدن و کشیدن بخیه
 - ✓ PPD و تفسیر آن
 - ✓ انجام و تفسیر ECG و نوشتن آن در پرونده
 - ✓ انجام پانسمان هایی که نیاز به دبریدمان دارند
 - ✓ تامپون قدامی بینی
 - ✓ چک کردن مشخصات کیسه خون یا فرآورده خونی برای تزریق خون یا فرآورده به بیمار
- انجام امور زیر تنها با موافقت و تحت نظارت مستقیم پزشک معالج یا دستیار بر عهده کارورز می باشد:

- ✓ نوشتن نسخه های دارویی بیماران بستری خود
- ✓ گذاشتن لوله ی تراشه و airway
- ✓ پونکسیون و تزریق داخل مفصل
- ✓ پونکسیون لومبار
- ✓ اسپیراسیون و بیوپسی مغز استخوان
- ✓ گذاشتن chest tube
- ✓ کشیدن (tap) مایع آسیت و پلور
- ✓ تزریق داروهای خطرناک

شرح وظایف فراگیران در کشیک :

- ۱- حضور کلیه کارورزان کشیک راس ساعت تعیین شده هنگام تحویل شیفت الزامی است و عدم حضور به دلایلی مانند تقسیم کشیک ، انجام امور شخصی ، فاصله بین بیمارستانی و ... قابل قبول نمی باشد.
۲. کارورزان محترم باید ضمن حضور فعال در برنامه تحویل شیفت ، از بیماران بستری در بخش و پیگیری هایی که در ادامه بستری دارند اطلاع داشته باشند .

۳. در رابطه با بیمار جدید ابتدا گرفتن شرح حال و انجام معاینات فیزیکی بر عهده کارورزان محترم بوده ، بعد از آن بیمار را به دستیار سال یک معرفی کرده و همراه با وی از بیمار شرح حال گرفته و معاینات فیزیکی را انجام دهند . لازم به ذکر است که بیماران بد حال و نا پایدار بالینی باید بلافاصله و بدون فوت وقت به اطلاع دستیاران برسند .

۵. کارورزان باید بعد از گرفتن شرح حال و انجام معاینات فیزیکی ، همراه با دستیار تخصصی دستورات پزشکی لازم را در پرونده ثبت کنند و صرف گرفتن شرح حال بدون اطلاع از دستورات پزشکی بعدی ضمن اینکه به شدت از بار آموزشی شیفیت خواهد کاست بر خلاف قوانین آموزشی گروه می باشد . بدیهی است که مسنولیت حسن اجرای این بند بر عهده دستیاران محترم خواهد بود

۶. کارورزان باید همراه با دیگر دستیاران در راند دستیار محترم ارشد حضور فعال داشته ، ضمن معرفی بیمار خود از آموزش راند دستیار ارشد استفاده کرده و سوالات خود را مطرح کنند همچنین در طی راند از تصمیمات و پیگیری های جدید بیماران مطلع شوند.

۷. کارورزان می توانند با هماهنگی دستیار سال یک ، ساعاتی از شیفیت را جهت استراحت در پاپیون بگذرانند. بدیهی است ساعاتی که جهت استراحت تقسیم بندی می شود مشروط به پایدار بودن شرایط کشیک است و در زمان استراحت نیز باید در بیمارستان حضور داشته و در دسترس باشند تا در صورت لزوم و شلوغی بخشها خللی در امر درمان بیماران ایجاد نشود. ترک بیمارستان به هر دلیلی تخلف محسوب می شود و طبق مقررات برخورد خواهد شد.

۹. در زمان حضور دستیار محترم ارشد کلیه کارورزان باید در بخشهای بیمارستان حضور داشته باشند و استراحت پاپیون در زمان مذکور تحت هیچ شرایطی قابل قبول نیست .

۱۰. همه بیماران بستری باید شرح حال اینترنتی مستقل از شرح حال رزیدنتی در پرونده بیماران بستری داشته باشند.

۱۱. در مورد کلیه اموری که در جهت تشخیص ، پیگیری و درمان بیماران میباشد کارورزان موظف اند که همکاری های لازم را با دستیاران داشته باشند

۱۲- مسنولیت حسن اجرای کلیه بندهای فوق ابتدا به عهده دستیاران محترم سال یک و نظارت بر آن به عهده دستیاران محترم سال بالا می باشد.

شرح وظایف فراگیران در درمانگاه:

- ✓ حضور به موقع در درمانگاه
- ✓ گرفتن شرح حال
- ✓ انجام معاینه
- ✓ معرفی به پزشک معالج یا دستیار
- ✓ نوشتن نسخه بانظارت پزشک معالج یا دستیار

شرح وظایف فراگیران در اورژانس:

- ۱- حضور کلیه کارورزان کشیک اورژانس راس ساعت تعیین شده هنگام تحویل شیفت الزامی است و عدم حضور به دلایلی مانند تقسیم کشیک ، انجام امور شخصی ، فاصله بین بیمارستانی و ... قابل قبول نمی باشد.
۲. کارورزان محترم باید ضمن حضور فعال در برنامه تحویل شیفت ، از بیماران بستری در اورژانس و پیگیری هایی که در ادامه بستری دارند اطلاع داشته باشند .
۳. در راستای افزایش بار آموزشی کشیک ، لازم است کارورزان بیماران تحویل گرفته شده را بین خود تقسیم کرده و بعد از شناخت بیماران و اقدامات قبلی انجام شده ، در جریان پیگیری های بعدی که بیماران در ادامه بستری دارند قرار گیرند .
۴. در رابطه با بیمار جدید ابتدا گرفتن شرح حال و انجام معاینات فیزیکی برعهده کارورزان محترم بوده ، بعد از آن بیمار را به دستیار ارسال

- یک معرفی کرده و همراه با وی از بیمار شرح حال گرفته و معاینات فیزیکی را انجام دهند . لازم به ذکر است که بیماران بد حال و ناایدار بالینی باید بلافاصله و بدون فوت وقت به اطلاع دستیاران برسند .
۵. کارورزان باید بعد از گرفتن شرح حال و انجام معاینات فیزیکی ، همراه با دستیار تخصصی دستورات پزشکی لازم را در پرونده ثبت کنند و صرف گرفتن شرح حال بدون اطلاع از دستورات پزشکی بعدی ضمن اینکه به شدت از بار آموزشی شیفت خواهد کاست بر خاف قوانین آموزشی گروه می باشد . بدیهی است که مسئولیت حسن اجرای این بند بر عهده دستیاران محترم خواهد بود
۶. کارورزان باید همراه با دیگر دستیاران در راند دستیار محترم ارشد حضور فعال داشته ، ضمن معرفی بیمار خود از آموزش راند دستیار ارشد استفاده کرده و سوالات خود را مطرح کنند همچنین در طی راند از تصمیمات و پیگیری های جدید بیماران مطلع شوند.
۷. کارورزان می توانند با هماهنگی دستیار سال یک ، ساعاتی از شیفت را جهت استراحت در پایویون بگذرانند. بدیهی است ساعاتی که جهت استراحت تقسیم بندی می شود مشروط به پایدار بودن شرایط اورژانس است و در زمان استراحت نیز باید در بیمارستان حضور داشته و در دسترس باشند تا در صورت لزوم و شلوغی اورژانس خللی در امر درمان بیماران ایجاد نشود. ترک بیمارستان به هر دلیلی تخلف محسوب می شود و طبق مقررات برخورد خواهد شد
۸. به هیچ عنوان خالی بودن اورژانس بیمارستان از حضور کارورز قابل قبول نبوده و در صورتی که یک کارورز برای انجام پیگیری کارهای مربوط به بیماران از اورژانس خارج شود ، سایر کارورزان بدون توجه به تقسیم بندی شیفت باید جایگزین وی شوند.
۹. در زمان حضور دستیار محترم ارشد کلیه کارورزان باید در اورژانس بیمارستان حضور داشته باشند و استراحت پایویون در زمان ذکرشده تحت هیچ شرایطی قابل قبول نیست .
۱۰. همه بیماران بستری باید شرح حال اینترنتی مستقل از شرح حال رزیدنتی در پرونده بیماران بستری داشته باشند.
۱۱. در مورد کلیه اموری که در جهت تشخیص ، پیگیری و درمان بیماران میباشد کارورزان موظف اند که همکاری های لازم را با دستیاران داشته باشند
۱۲. مسئولیت حسن اجرای کلیه بندهای فوق ابتدا به عهده دستیاران محترم سال یک و نظارت بر آن به عهده دستیاران محترم سال بالا می باشد.
- 13- کلیه اقدامات عملی که در بخشها مورد انتظار می باشد ، در زمان کشیک بسته به شرایط از کارورزان قابل انتظار خواهد بود

شرح وظایف فراگیران در گزارش صبحگاهی:

- ✓ معرفی کوتاه بیمار
- ✓ دلیل بستری، بیان تشخیص های افتراقی
- ✓ بیان علت درخواست اقدامات پاراکلینیک و تفسیر نتایج آنها و اقدامات درمانی

شرح وظایف فراگیران در کنفرانس ها و ژورنال کلاب:

کارورز موظف است نحوه جستجوی مقاله را از استاد خود آموزش دیده و در جلسات شرکت کند.

در ژورنالهای گروه داخلی هدف آموزش نحوه تحقیق، آشنایی با اصطلاحات آماری و آنالیز داده ها و گرفتن ایده از مقالات مطرح شده است.

شرح وظایف فراگیران در مرکز مهارت های بالینی:

- ✓ حضور به موقع در مرکز مهارت های بالینی
- ✓ مشارکت فعال در کلاس آموزشی

جدول برنامه هفتگی (گزارش صبحگاهی، راند، درمانگاه، ژورنال کلاب، تومور برد، اتاق عمل، اورژانس، اسکیل لب و...)

ردیف	روز	ساعت	ساعت	ساعت	ساعت	ساعت	ساعت
		۸/۳۰-۷/۳۰	۹/۳۰-۸/۳۰	۱۰/۳۰-۹/۳۰	ساعت ۱۱/۳۰-۱۰/۳۰	ساعت ۱۲/۳۰-۱۱/۳۰	ساعت ۱۴-۱۲:۳۰
۱	شنبه	حضور در بخش و ویزیت بیماران، نوشتن سیر بیماری	گزارش صبحگاهی	ویزیت بیماران-راند آموزشی، حضور در درمانگاه	ویزیت بیماران-راند آموزشی، حضور در درمانگاه	حضور در آزمایشگاه و آموزش توان مندیهای آزمایشگاهی	نوشتن خلاصه پرونده، انجام امور محوله
۲	یکشنبه	حضور در بخش و ویزیت بیماران، نوشتن سیر بیماری	گزارش صبحگاهی	ویزیت بیماران-راند آموزشی، حضور در درمانگاه	ویزیت بیماران-راند آموزشی، حضور در درمانگاه	کلاس حضوری کارآموز و کارورز با اساتید طبق برنامه	نوشتن خلاصه پرونده، انجام امور محوله
۳	دوشنبه	حضور در بخش و ویزیت بیماران، نوشتن سیر بیماری	گزارش صبحگاهی	ویزیت بیماران-راند آموزشی، حضور در درمانگاه	ویزیت بیماران-راند آموزشی، حضور در درمانگاه	کلاس حضوری کارآموز و کارورز با اساتید طبق برنامه	نوشتن خلاصه پرونده، انجام امور محوله

۴	سه شنبه	حضور در بخش و ویزیت بیماران، نوشتن سیر بیماری	گزارش صبحگاهی	ویزیت بیماران- راند آموزشی، حضور در درمانگاه	ویزیت بیماران- راند آموزشی، حضور در درمانگاه	کلاس حضوری کارآموز و کارورز با اساتید طبق برنامه	نوشتن خلاصه پرونده، انجام امور محوله
۵	چهارشنبه	حضور در بخش و ویزیت بیماران، نوشتن سیر بیماری	گزارش صبحگاهی	ویزیت بیماران- راند آموزشی، حضور در درمانگاه	ویزیت بیماران- راند آموزشی، حضور در درمانگاه	حضور در skill lab و آموزش مهارتهای بالینی	نوشتن خلاصه پرونده، انجام امور محوله
۶	پنج شنبه	حضور در بخش و ویزیت بیماران، نوشتن سیر بیماری	ویزیت بیماران- راند آموزشی، حضور در درمانگاه	ویزیت بیماران- راند آموزشی، حضور در درمانگاه	ویزیت بیماران- راند آموزشی، حضور در درمانگاه	ویزیت بیماران- راند آموزشی، حضور در درمانگاه	نوشتن خلاصه پرونده، انجام امور محوله
۷	جمعه	تحویل کشیک	ویزیت بیماران- راند آموزشی با اساتید و دستیاران	ویزیت بیماران- راند آموزشی با اساتید و دستیاران	ویزیت بیماران- راند آموزشی با اساتید و دستیاران	ویزیت بیماران- راند آموزشی با اساتید و دستیاران	ویزیت بیماران- راند آموزشی با اساتید و دستیاران

برنامه درمانگاههای آموزشی

گروههای آموزشی	شنبه	یکشنبه	دوشنبه	سه شنبه	چهارشنبه
ریه		۱۱			
			۱۰		
	۱۱				
همانولوژی	۱۰				
				۸/۳۰	
					۹
گوارش			۹:۳۰		
		۱۱			
					۹:۳۰
				۹:۳۰	
					دکتر تمدن

۹:۳۰					دکتر یارمحمدی	نفرو لوژی
۱۰		۱۰			دکتر فروتن	غدد
	۱۱	۱۰			دکتر دوست محمدیان	
	۱۰		۱۰	۱۰-۱۱ آموزشی FNA	دکتر نجم الدین	
	۹:۳۰				دکتر معصومه بیطرف	
						داخلی
					دکتر کامران محمدی	
	۱۲				دکتر مائده رجبی	
					دکتر حسین علیپور	
						روماتولوژی
	۹:۳۰				دکتر لشکری	
		۱۰			دکتر جندقی	

برنامه کلاسهای کارورزان داخلی نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳

ردیف	عنوان محتوا	ساعت	ایام هفته	زمان آموزش	استاد
۱	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با یبوست	۱۲-۱۳	سه شنبه	۴۰۲/۷/۴	دکتر پیمان فر
۲	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار اسپلنومگالی وهپاتومگالی	۱۲-۱۳	یکشنبه	۴۰۲/۷/۹	دکتر عباس زاده
۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با آنمی و پلی سیتمی	۱۲-۱۳	دوشنبه	۴۰۲/۷/۱۰	دکتر قهرمانفرد
۴	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با بزرگی تیروئید و اختلالات عملکرد تیروئید	۱۲-۱۳	یکشنبه	۴۰۲/۷/۱۶	دکتر دوست محمدیان
۵	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با دیس پیسی ورفلاکس اسید	۱۲-۱۳	دوشنبه	۴۰۲/۷/۱۷	دکتر دبیری
۶	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با اختلال کارکرد شایع ومهم کلیه	۱۲-۱۳	سه شنبه	۴۰۲/۷/۱۸	دکتر یارمحمدی
۷	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار خونریزی گوارشی	۱۲-۱۳	یکشنبه	۴۰۲/۷/۲۳	دکتر نوبخت
۸	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با پلورزی وپنوموتوراکس	۱۲-۱۳	دوشنبه	۴۰۲/۷/۲۴	دکتر ملک

دکتر یارمحمدی	۴۰۲/۷/۲۵	سه شنبه	۱۲-۱۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با اختلالات آب و الکترولیتی شایع	۹
دکتر فروتن	۴۰۲/۷/۳۰	یکشنبه	۱۲-۱۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار مبتلا به دیابت ملیتوس	۱۰
دکتر دبیری	۴۰۲/۸/۱	دوشنبه	۱۲-۱۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با آسیت	۱۱
دکتر پیمان فر	۴۰۲/۸/۲	سه شنبه	۱۲-۱۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با ایکتر و تست های کبدی غیر طبیعی	۱۲
عباس زاده	۴۰۲/۸/۷	یکشنبه	۱۲-۱۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با اختلالات پلاکتی و انعقادی	۱۳
دکتر قهرمانفرد	۴۰۲/۸/۸	دوشنبه	۱۲-۱۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با افزایش و کاهش گلبولهای سفید	۱۴
دکتر یارمحمدی	۴۰۲/۸/۹	سه شنبه	۱۲-۱۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با اختلالات اسید و باز شایع و مهم	۱۵
دکتر نوبخت	۴۰۲/۸/۱۴	یک شنبه	۱۲-۱۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با تهوع و استفراغ	۱۶
دکتر دبیری	۴۰۲/۸/۱۵	دوشنبه	۱۲-۱۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در	۱۷

				بیمار مبتلا به درد شکم حاد و مزمن	
دکتر لشکری	۴۰۲/۸/۱۶	سه شنبه	۱۲-۱۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار منوآرتريت و پلی آرتریت	۱۸
دکتر عباس زاده	۴۰۲/۸/۲۱	دوشنبه	۱۲-۱۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با لنفادنوپاتی	۱۹
دکتر دیرنده	۴۰۲/۸/۲۲	دوشنبه	۱۲-۱۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با اختلالات سطح هوشیاری و سنکوپ	۲۰
دکتر یارمحمدی	۴۰۲/۸/۲۳	سه شنبه	۱۲-۱۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با اختلالات اسید و باز شایع و مهم	۲۱
دکتر ملک	۴۰۲/۹/۶	یکشنبه	۱۲-۱۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با سرفه حاد و مزمن	۲۲
دکتر یارمحمدی	۴۰۲/۹/۷	سه شنبه	۱۲-۱۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با دیزوری	۲۳
دکتر دوست محمدیان	۴۰۲/۹/۱۲	یک شنبه	۱۲-۱۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با اختلالات دیس لیپیدمی	۲۴
دکتر گوهری	۴۰۲/۹/۱۳	دوشنبه	۱۲-۱۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار تب ، سپسیس، هایپوترمی	۲۵

دکتر یارمحمدی	۴۰۲/۹/۱۴	سه شنبه	۱۲-۱۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با ادم اندام	۲۶
دکتر جندقی	۴۰۲/۹/۱۹	یکشنبه	۱۲-۱۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با کمر درد	۲۷
دکتر معاریان	۴۰۲/۹/۲۰	دوشنبه	۱۲-۱۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار مبتلا به هموپتزی	۲۸
دکتر معاریان	۴۰۲/۹/۲۷	دوشنبه	۱۲-۱۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با ترومبوزوریدی DVT	۲۹

برنامه آموزش توانمندیهای کارورزی و کارآموزی نیمه اول

سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۲

تاریخ	ساعت	موضوع	سخنران	محل
۴۰۲/۷/۳	۱۲-۱۳	گرفتن شرح حال کامل و معاینه فیزیکی و ثبت آن در پرونده	دکتر رجبی	سالن دانش
۴۰۲/۷/۳	۱۲-۱۳	نحوه نگارش سیربیماری و یادداشت روزانه	دکتر رجبی	سالن دانش
۴۰۲/۸/۲۸	۱۲-۱۳	توانایی تفسیر EKG	دکتر محرابی	سالن دانش
۴۰۲/۸/۳۰	۱۱-۱۲	توانایی تفسیر CXR	کلاس مجازی و حضوری	
۴۰۲/۹/۵	۱۲-۱۳	تشخیص EKG طبیعی از غیر طبیعی	دکتر محرابی	سالن دانش
مجازی	۱۲-۱۳	تفسیر عکس ساده شکم	دکتر دبیری	مجازی
طبق برنامه	۱۱-۱۲	توانایی آماده سازی و خواندن نمونه ادرار در زیر میکروسکوپ	دکتر مهدی نژاد	آزمایشگاه
طبق برنامه	۱۱-۱۲	توانایی انجام و آنالیز ادرار با استفاده از test tape های ادرار	دکتر مهدی نژاد	آزمایشگاه
طبق برنامه	۱۱-۱۲	توانایی تفسیر CBC و اندازه گیری هماتوکریت به روش میکروتیوپ	دکتر مهدی نژاد	آزمایشگاه
طبق برنامه	۱۱-۱۲	توانایی تهیه لام خون محیطی و خواندن لام در حد شناسایی سلولهای طبیعی و غیر طبیعی محیطی	دکتر مهدی نژاد	آزمایشگاه
طبق برنامه	۱۱-۱۲	خواندن لام خون محیطی جهت مالاریا و بیماریهای اندمیک اسپیروکتی	دکتر مهدی نژاد	آزمایشگاه
طبق برنامه	۱۱-۱۲	توانایی تفسیر آزمایش مدفوع از نظر OP,OB	دکتر مهدی نژاد	آزمایشگاه
طبق برنامه	۱۱-۱۲	توانایی انجام و خواندن رنگ آمیزی گرم نمونه های خلط-ادرار-آسیت-مایع پلور-مایع مفصل.....	دکتر مهدی نژاد	آزمایشگاه
طبق برنامه	۱۱-۱۲	انجام PPD و تفسیر آن	دکتر مهدی نژاد	آزمایشگاه

برنامه آموزش مهارت‌های بالینی در Skill lab جهت کارآموزان و کارورزی داخلی

نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳

موضوع	اساتید	ایام هفته	تاریخ
توانایی انجام پونکسیون مایع مفاصل زانو	دکتر راضیه لشکری - روماتولوژیست	گروه اول ۱۱-۱۲	۴۰۲/۷/۱۲
		گروه دوم ۱۲-۱۳	چهارشنبه
توانایی انجام پونکسیون مایع مفاصل زانو	دکتر الهه جندقی - روماتولوژیست	گروه سوم ۱۱-۱۲	۴۰۲/۷/۱۹
		گروه چهارم ۱۲-۱۳	چهارشنبه
گذاشتن NGT و شستشوی محتویات معده	دکتر حسین نوبخت - فوق تخصص گوارش	گروه اول ۱۱-۱۲	۴۰۲/۷/۲۶
		گروه دوم ۱۲-۱۳	
گذاشتن NGT و شستشوی محتویات معده	دکتر علیرضا پیمان فر فوق تخصص گوارش	گروه سوم ۱۱-۱۲	۴۰۲/۸/۳
		گروه چهارم ۱۲-۱۳	چهارشنبه
نحوه انجام LP	دکتر الهام دیرنده - نورولوژیست	گروه اول ۱۱-۱۲	۴۰۲/۸/۱۰
		گروه دوم ۱۲-۱۳	چهارشنبه
نحوه انجام LP	دکتر محمد کرمانی - نورولوژیست	گروه سوم ۱۱-۱۲	۴۰۲/۸/۱۷
		گروه چهارم ۱۲-۱۳	چهارشنبه
توانایی انجام پونکسیون مایع مفاصل پلور	دکتر فرهاد ملک - فوق تخصص ریه	گروه اول ۱۱-۱۲	۴۰۲/۸/۲۴
		گروه دوم ۱۲-۱۳	چهارشنبه
توانایی انجام پونکسیون مایع مفاصل پلور	دکتر محمد معماریان - فوق تخصص ریه	گروه سوم ۱۱-۱۲	۴۰۲/۹/۱
		گروه چهارم ۱۲-۱۳	چهارشنبه
نحوه انجام ABG و تفسیر آن	دکتر نگین خالصی - دستیار سال چهارم	گروه اول ۱۱-۱۲	۴۰۲/۹/۸
		گروه دوم ۱۲-۱۳	چهارشنبه
نحوه انجام ABG و تفسیر آن	دکتر نیما فضلی - دستیار سال چهارم	گروه سوم ۱۱-۱۲	۴۰۲/۹/۱۵
		گروه چهارم ۱۲-۱۳	چهارشنبه
نحوه انجام افتالموسکوپ	دکتر زهرا فتح تبار - نورولوژیست	گروه اول ۱۱-۱۲	۴۰۲/۹/۲۲
		گروه دوم ۱۲-۱۳	چهارشنبه
نحوه انجام افتالموسکوپ	دکتر الهام بانی - نورولوژیست	گروه سوم ۱۱-۱۲	۴۰۲/۹/۲۹
		گروه چهارم ۱۲-۱۳	چهارشنبه
گذاشتن لوله تراشه	دکتر رضا جلالی - دستیار سال سوم	گروه اول ۱۱-۱۲	۴۰۲/۱۰/۶
		گروه دوم ۱۲-۱۳	
گذاشتن لوله تراشه	دکتر دارابیان - دستیار سال سوم	گروه اول ۱۱-۱۲	۴۰۲/۱۰/۶

		گروه دوم ۱۳-۱۲	
--	--	----------------	--